



ACTA DE LA REUNIÓN

Misión de NUSD

Involucrar, inspirar y capacitar a todos los estudiantes, en un mundo que cambia rápidamente, para que alcancen sus objetivos de vida.

Visión de NUSD

NUSD proporcionará una experiencia de aprendizaje innovadora y personalizada para cada estudiante en un entorno afectuoso y de apoyo para desarrollar el conocimiento y las habilidades necesarias para ser ciudadanos exitosos y productivos. NUSD involucrará a los padres, maestros y nuestra comunidad para apoyar activamente el crecimiento y el aprendizaje de nuestros estudiantes.

Prioridades/Metas de la Junta

1. Éxito de los estudiantes y el personal
2. Responsabilidad financiera
3. Mejoras y mantenimiento de las instalaciones
4. Comunicaciones ampliadas a todas las partes interesadas

Comentarios públicos

Las personas pueden dirigirse a la Junta Directiva sobre temas de la agenda tanto en la sesión cerrada como en la agenda de la sesión regular en el momento en que estén bajo consideración. En el momento así designado en la agenda de una reunión **ordinaria**, las personas pueden dirigirse a la Junta sobre temas que no sean de la agenda y que sean de interés para el público y que estén dentro de la jurisdicción de la Junta. Todos los tiempos anotados en la agenda son estimados. Se recomienda a los miembros de la comunidad interesados en hacer un comentario público que asistan a la reunión al inicio.

En general, a los oradores individuales se les permitirán tres minutos para dirigirse a la Junta sobre cada tema de la agenda o fuera de la agenda con un límite de tiempo total para cada tema de 20 minutos. Sin embargo, en circunstancias excepcionales, cuando sea necesario para garantizar plena oportunidad para la opinión del público, el presidente de la Junta puede, con el consentimiento de la Junta, ajustar la cantidad de tiempo permitido para la opinión del público y/o el tiempo asignado para cada orador. (Estatuto de la Junta 9323)

Las personas que deseen ser escuchadas por la Junta deben completar y enviar un formulario individual de Solicitud de comentarios públicos. Un empleado designado del

Distrito estará disponible en la reunión para ayudar a las personas que no puedan completar el formulario por sí mismas.

Asistentes

Miembros votantes

Debbie Butler, administradora
Diane Gasson, administradora
Julie Jacobson, presidenta
Greg Mack, Fideicomisario – Ausente
Ross Millerick, administrador
Magali Limeta, vicepresidenta/secretaria
Abbey Picus, administradora

1. LLAME PARA ORDENAR Y PASAR LISTA - 5 PM

El presidente Jacobson declaró abierta la reunión a las cinco de la tarde.

2. COMENTARIO PÚBLICO SOBRE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA - 5:01 PM

Ninguno

3. AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

4. ANUNCIO DE LA SESIÓN CERRADA/RECESO A LA SESIÓN CERRADA - 5:02 PM

- a. **Anuncio: antes de suspender la sesión a puertas cerradas, un representante del cuerpo legislativo debe anunciar oralmente los temas que se discutirán. Las personas físicas podrán dirigirse a la Junta sobre estos puntos del orden del día.**
- b. **Con respecto a cada asunto a discutir en sesión cerrada: Disciplina/Despido/Liberación de Empleados Públicos**
- c. **Con respecto a cada tema de negocios que se discutirá en sesión cerrada de conformidad con el Código de Gobierno §54957 y §54957.6: Conferencia con Negociadores Laborales (Francesca Whitcomb, Directora Ejecutiva de Recursos Humanos) Organización de Empleados: Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA)**
- d. **Con respecto a cada tema de negocios que se discutirá en sesión cerrada de conformidad con el Código de Gobierno §54957 y §54957.6: Conferencia con Negociadores Laborales (Francesca Whitcomb, Directora Ejecutiva de Recursos Humanos) Organización de Empleados: Federación de Maestros de Novato (NFT)**

5. LLAME PARA ORDENAR Y PASAR LISTA - 6 PM

El presidente Jacobson declaró abierta la reunión a las 6:03 p.m. El presidente Jacobson recordó a la audiencia que la reunión se transmitirá en el canal de YouTube de NUSD bajo la dirección de la Junta. La transmisión podrá capturar imágenes y sonidos de los asistentes a la reunión. El administrador Mack estuvo ausente en la reunión.

a. Juramento de lealtad

6. ANUNCIO DE ACCIÓN REPORTABLE/SESIÓN CERRADA - 6:02 PM

a. La acción de la Junta en sesión cerrada debe informarse en sesión abierta.

El vicepresidente/secretario Limeta informó sobre las medidas tomadas en sesión cerrada.

b. Con respecto a cada tema de negocios que se discutirá en sesión cerrada:
Disciplina/Despido/Liberación de Empleados Públicos - Dio instrucciones
Decisión de

no reelección del empleado certificado en período de prueba

Por una moción del Síndico Butler, y secundada por el Síndico Millerick, la Junta votó 6- 0 con uno ausente en la sesión cerrada para no reelegir al empleado certificado en período de prueba #5583 a partir del final del año escolar 2023-2024 de conformidad con la sección 44929.21 del Código de Educación. El Superintendente o su designado notificará al empleado por escrito sobre estas acciones. Se procedió a una votación nominal.

Moción hecha por: Debbie Butler

Moción secundada por: Ross Millerick

Votación: Debbie Butler - Sí Diane Gasson - Sí Julie Jacobson - Sí Greg Mack - No presente Ross Millerick - Sí Magali Limeta - Sí Abbey Picus - Sí

c. Con respecto a cada tema de negocios que se discutirá en sesión cerrada de conformidad con el Código de Gobierno §5495.7 y §5495.6: Conferencia con Negociadores Laborales (Francesca Whitcomb, Directora Ejecutiva de Recursos Humanos) y Organización de Empleados: Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) - Dio dirección

d. Con respecto a cada tema de negocios que se discutirá en sesión cerrada de conformidad con el Código de Gobierno §5495.7 y §5495.6: Conferencia con negociadores laborales (Francesca Whitcomb, Directora Ejecutiva de Recursos Humanos) y Organización de Empleados: Federación de Maestros de Novato (NFT) - Información solo

7. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA - 6:04 PM

- a. **La Junta se reserva el derecho de cambiar el orden en el que se discuten y/o se actúa sobre los puntos de la agenda en esta reunión. Sujeto a acciones adicionales por parte de la Junta, la agenda de esta reunión debe aprobarse tal como se presentó. Se pueden agregar puntos a esta agenda para discusión o acción solo según lo permita la Ley Brown.**

El presidente Jacobson solicitó una moción para aprobar la agenda. El síndico Limeta hizo una moción para aprobar la agenda tal como se presentó.

Moción presentada por: Magali Limeta

Moción secundada por: Ross Millerick

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

8. APROBACIÓN DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO - 6:06 PM

- a. **Todos los elementos de Consentimiento aprobados mediante una sola acción.**

El Presidente Jacobson solicitó una moción para aprobar la agenda de Consentimiento excluyendo el Artículo de Consentimiento 14n.

El administrador Millerick solicitó retirar el Artículo de Consentimiento 14e para su discusión.

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la agenda excluyendo los Artículos de Consentimiento 14e y 14n.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

9. ANUNCIOS: MIEMBROS DE LA JUNTA, SUPERINTENDENTE Y MIEMBROS DE LA JUNTA ESTUDIANTIL - 6:08 p.m.

a. Preguntas, comentarios y anuncios

Anuncios de los fideicomisarios

- Asistió al Día de Acción Legislativa el 14 de febrero en Sacramento; habló con representantes estatales y líderes de servicios de nutrición
- Asistió a la reunión de la PTA del Consejo de North Marin; alentó a la comunidad a convertirse en miembros de la junta de la PTA para el próximo año
- Participó en Read Across America en la Escuela Primaria Olive
- Agradecimiento a los miembros de la junta estudiantil Jessie Roll y Paige Brumley por asistir a la sesión del JLAC
- Felicitaciones a Francesca Calle La Bou por el premio Teen Girl
- Asistió a la reunión del Comité Asesor de Presupuesto del Distrito
- Asistió a la reunión de la Junta de Combustible Escolar
 - ArtSmart: 15 de marzo
 - Gira de Novato: 11 de mayo
 - Book Trailer a punto de completarse

Anuncios del Superintendente

- Un saludo a los equipos deportivos de la escuela secundaria
- Emocionado de tener el primer festival anual de música en todo el distrito que se llevará a cabo el 7 de marzo en Novato High School
- Aportes del LCAP para el personal y presentación del presupuesto celebrada esta semana con sesiones también el 12 de marzo
- Anunciada Semana de la Neurodiversidad
- Asistió a la reunión DELAC

Anuncios de estudiantes

Escuela secundaria Marin Oaks - Daphne Wirth

No presente

Escuela secundaria Novato - Francesca Calle La Bou

- Black Student Union crea días de espíritu para el Mes de la Historia Afroamericana
- Colecta de vestimenta formal para el baile de graduación; agradecido por las donaciones
- 22 de marzo: Juniors organizando el Hornet Bowl

- 23 de marzo: baile Spring Fling con dos estudiantes DJ para un proyecto escolar
- Teatro Musical representando *Érase una vez un colchón*
- Pruebas de Evaluación de Rendimiento y Progreso Estudiantil de California (CAASPP) en abril antes de las vacaciones de primavera
- Rumba - Evento de la comunidad hispana a finales de abril
- Cene y done; eventos para recaudar fondos

Escuela secundaria San Marín - Jessie Rolle

- Se llevó a cabo Senior Showcase; recaudación de fondos para el baile de graduación
- Feria de Recursos de Bienestar; miembros de la comunidad que vienen al campus
- Semana de la Neurodiversidad a partir del 18 de marzo, colaboración de estudiantes de Bienestar y Liderazgo

10. PRESENTACIONES - 6:20 p.m.

a. (6:20 p.m.) Escuela Primaria Olive

Lori Nuno, directora de la Escuela Primaria Olive, junto con maestros, estudiantes y miembros de la comunidad presentaron trabajos estudiantiles relacionados con el programa STEAM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte y Matemáticas) de la Escuela Primaria Olive.

b. (6:30 PM) Donación comunitaria al combustible escolar

Los miembros de la banda de padres del Distrito Unificado de Novato presentaron una donación de \$12,500 a School Fuel, la Fundación Novato para la Educación Pública. La banda actuará en noviembre de 2024 en Hopmonk en Novato y las donaciones se destinarán a School Fuel una vez más.

11. COMENTARIO PÚBLICO FUERA DE LA AGENDA - 6:40 PM

- Un padre del Distrito Unificado de Novato habló sobre el acoso entre estudiantes en el campus

12. INFORME DEL PERSONAL - 7 PM

a. (7 p.m.) Actualización del consultor de vivienda para la fuerza laboral en educación

Derek Knell, Director de Desarrollo de Vivienda para el Personal, presentó a Brookwood Partners y a James Traber, asesor legal de la Junta Directiva. Brookwood Partners brindó una descripción general de sus servicios relacionados con la vivienda para la fuerza laboral educativa. Después de

realizar una investigación sobre consultores potenciales, el personal determinó que Brookwood Partners sería la mejor opción para el Distrito. Un contrato finalizado y el alcance inicial del trabajo se presentarán a la Junta para su aprobación en una reunión futura. También se está planificando

un taller de la Junta de Vivienda para los Trabajadores Educativos . Los fideicomisarios comentaron e hicieron preguntas aclaratorias.

b. (7:10 p.m.) Actualización de métricas locales de datos estudiantiles 2023-24

La Dra. Tracy Smith, Superintendente, actualizó a la Junta Directiva sobre las métricas de datos de los estudiantes del NUSD. El Dr. Smith expresó su gratitud a Suzi Hirshfield, Coordinadora de Responsabilidad, por desarrollar los cuadros de datos de los estudiantes incluidos en la presentación.

Los próximos pasos con respecto a las métricas de datos locales incluyen:

- Los sitios completan su propia revisión de las tendencias de datos actuales y actualizan los planes de acción.
- Continuar con el proceso de la Red para Disminuir el Ausentismo Crónico (dCAN)
- Incorporar las métricas de datos al proceso de desarrollo del Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP)
- Crear puntos de datos de planos de sitio
- Informe Galileo en una reunión de la junta directiva de abril de 2024
- Resultados de la encuesta Youth Truth en la reunión de la Junta del 2 de abril de 2024

En una próxima reunión de la Junta, directores y maestros mostrarán cómo el personal está incorporando datos de Galileo en su instrucción diaria. Los fideicomisarios comentaron e hicieron preguntas aclaratorias.

13. DISCUSIÓN/ACCIÓN - 7:20 p.m.

a. (7:20 PM) Aprobación de la Resolución N° 16-2023/2024 - Revisión y Aprobación de Avisos Previos de Despido de Personal Clasificado

Francesca Whitcomb, Directora Ejecutiva de Recursos Humanos, presentó la Resolución N° 16-2023/2024 - Revisión y Aprobación de Avisos Preliminares de Despido de Personal Clasificado.

Los avisos de despido para los puestos financiados especialmente no requieren una fecha límite de notificación del 15 de marzo; sin embargo, el

liderazgo del Distrito consideró que era importante compartir las reducciones con el personal lo antes posible. Las reducciones se han compartido con el liderazgo sindical: la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA). Las discusiones sobre el impacto de las reducciones clasificadas se están llevando a cabo a nivel de sitio. Se están manteniendo conversaciones personales con empleados clasificados que reciben un aviso de despido con el empleado, Recursos Humanos y CSEA.

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la Resolución No. 16-2023/2024 - Revisión y aprobación de los Avisos de despido preliminares para el personal clasificado. Se procedió a una votación nominal.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción secundada por: Debbie Butler

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

b. (7:30 PM) Aprobación de la Resolución N° 17-2023/2024 - Revisión y Aprobación de Avisos Previos de Despido para Personal Certificado

Francesca Whitcomb, Directora Ejecutiva de Recursos Humanos, presentó la Resolución N° 17-2023/2024 - Revisión y Aprobación de Avisos Preliminares de Despido para Personal Certificado con base en puestos a eliminar en el año escolar 2024-25.

Los avisos de reasignaciones a asignaciones de aula para aquellos que actualmente son maestros en asignación especial se realizarán antes del 15 de marzo de 2024. Se requiere que NUSD notifique al personal certificado antes del 15 de marzo de la eliminación o reducción de la asignación actual del miembro del personal para el año escolar 2024-25. año escolar.

Comentarios públicos

- Maestra de NUSD habló sobre despidos certificados

La Dra. Tracy Smith, Superintendente, comentó sobre los apoyos para que los estudiantes avancen a la luz de los despidos.

Comentaron los fideicomisarios.

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la Resolución No. 17-2023/2024 - Revisión y aprobación de los Avisos de despido preliminares para el personal certificado. Se procedió a una votación nominal.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Abbey Picus

Votación:

Debbie mayordomo - Sí
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abadía Picus - Sí

c. (7:40 p. m.) Aprobación de nuevas descripciones de puestos certificados

Francesca Whitcomb, Directora Ejecutiva de Recursos Humanos, presentó las siguientes nuevas descripciones de puestos certificados: Consejero de escuela primaria, Maestro de primaria con asignación especial y Maestro de secundaria con asignación especial.

Comentó el administrador.

El síndico Gasson hizo una moción para aprobar las nuevas descripciones de trabajo certificadas que incluyen:

a. Aprobación de la nueva descripción del puesto - Consejero de escuela primariab. Aprobación de la nueva descripción del puesto: Maestro de primaria con asignación especial (TOSA)c. Aprobación de una nueva descripción de trabajo: Maestro de secundaria en asignación especial (TOSA)

Moción presentada por: Diane Gasson

Moción secundada por: Debbie Butler

Votación:

Debbie mayordomo - Sí
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con voto preferencial del Síndico Estudiantil Calle La Bou.

- a. **Aprobación de una nueva descripción de trabajo - Consejero de escuela primaria**
- b. **Aprobación de una nueva descripción de trabajo: Maestro de primaria con asignación especial (TOSA)**
- c. **Aprobación de una nueva descripción de trabajo: Maestro de secundaria en asignación especial (TOSA)**
- d. **(7:50 p. m.) Aprobación del diseño esquemático/cronograma del proyecto/estimación de costos del proyecto para el proyecto de aparamenta eléctrica en la escuela secundaria Novato**

John Dilena, ejecutivo de proyectos de Greystone West Company, presentó el diseño esquemático, el cronograma del proyecto y la estimación de costos del proyecto para el proyecto de aparamenta eléctrica en Novato High School. El personal solicitó a la Junta Directiva la aprobación del presupuesto y el permiso para ofertar por el proyecto.

El proyecto fue aprobado por Pacific Gas & Electric Company (PG&E) en enero de 2024. El proyecto implica actualizar el equipo al servicio de 2000 amperios.

El personal enviará solicitudes de ofertas el 6 de marzo de 2024, que deberán entregarse al Distrito el 31 de marzo de 2024. El personal regresará a la Junta para la aprobación del contratista recomendado en abril de 2024. La instalación del equipo se llevará a cabo en el verano o 2025, ya que hay un plazo de entrega de 52 semanas para el equipo.

Los fideicomisarios y miembros de la junta estudiantil comentaron y formularon preguntas aclaratorias.

Joshua Braff, director financiero, respondió las preguntas de la Junta.

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar el diseño esquemático/cronograma del proyecto/estimación de costos del proyecto para el proyecto de interruptores eléctricos en la escuela secundaria Novato con un costo de \$1,000,000 del presupuesto del Fondo 22 (Bono de la Medida G).

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Abbey Picus

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con voto preferencial del Síndico Estudiantil Calle La Bou.

14. CONSENTIMIENTO - 8 PM

a. Acta de la Asamblea Ordinaria del 13 de febrero de 2024

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar el Acta de la Asamblea Ordinaria del 13 de febrero de 2024.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

b. Informe de acción de personal del 5 de marzo de 2024

El miembro del consejo Millerick hizo una moción para aprobar el Informe de acción del personal para el 5 de marzo de 2024.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

c. Aprobación de descripciones de trabajo clasificadas revisadas y programa de salarios clasificados revisado (50)

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar las Descripciones de Trabajos Clasificados Revisadas y el Programa de Salarios Clasificados Revisado (50) que incluye:

- a. Aprobación de la descripción de trabajo revisada - Técnico de asistencia
- b. Aprobación de la descripción de trabajo revisada - Enlace comunitario
- c. Aprobación de la descripción de trabajo revisada - Conserje IVd.
- Aprobación de la descripción de trabajo revisada - Especialista en medios bibliotecarios.
- Aprobación de la descripción de trabajo revisada - Técnico de nóminaf.
- Aprobación del cuadro salarial clasificado revisado (50)

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

- Debbie mayordomo - Sí
- Diane Gasson - Sí
- Julie Jacobson - Sí
- Greg Mack - No presente
- Ross Millerick - Sí
- Magali Limeta - Sí
- Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

- a. **Aprobación de la descripción de trabajo revisada: técnico de asistencia**
 - b. **Aprobación de la descripción de trabajo revisada: enlace comunitario**
 - c. **Aprobación de la descripción de trabajo revisada - Custodio IV**
 - d. **Aprobación de la descripción de trabajo revisada - Especialista en medios bibliotecarios**
 - e. **Aprobación de la descripción de trabajo revisada: técnico de nómina**
 - f. **Aprobación del cuadro salarial clasificado revisado (50)**
- d. Aprobación de la descripción de trabajo revisada - Consejero de escuela intermedia**

El miembro del consejo Millerick hizo una moción para aprobar la Descripción de Trabajo Revisada - Consejero de Escuela Secundaria.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

e. Aprobación de Compras E-Rate para 2024-2025

Los fideicomisarios comentaron e hicieron preguntas aclaratorias.

Dana Luis, directora de tecnología educativa, aclaró el propósito de las compras con tarifa electrónica.

El administrador Millerick hizo una moción para aprobar las compras de E-Rate para 2024-2025.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Abbey Picus

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

f. Reconocimiento de finalización y vencimiento del acuerdo de arrendamiento con arrendamiento posterior (LLB) con Wright Contracting, LLC (Wright) para el proyecto de instalación de HVAC y reemplazo de techo en Hill Education Center

El administrador Millerick hizo una moción para aprobar la finalización y vencimiento del acuerdo de arrendamiento con arrendamiento posterior (LLB) con Wright Contracting, LLC (Wright) para el proyecto de instalación de HVAC y reemplazo de techo en Hill Education Center.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

g. Aprobación de la Solicitud de Modificación del Contrato de Arquitecto para el Proyecto de Atletismo en la Escuela Secundaria San José

El miembro del consejo Millerick hizo una moción para aprobar la Solicitud de modificación del contrato del arquitecto para el proyecto de atletismo en la escuela secundaria San José.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

h. Aprobación de Solicitud de Modificación de Contrato de Arquitecto para el Proyecto de Atletismo en la Escuela Secundaria Sinaloa

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la Solicitud de Modificación del Contrato de Arquitecto para el Proyecto de Atletismo en la Escuela Secundaria Sinaloa.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

i. Aprobación de la solicitud consolidada de financiación para 2023-24, lanzamiento de primavera

El miembro del consejo Millerick hizo una moción para aprobar la Solicitud consolidada de financiamiento para 2023-24, lanzamiento de primavera.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

j. Aprobación de solicitudes de excursiones de un día para otro y viajes que excedan las 100 millas según la Política de la Junta 6153

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar las Solicitudes de excursiones de un día para otro y los viajes que excedan las 100 millas según la Política 6153 de la Junta que incluye:

a. Escuela secundaria San Marin: Robótica - Elk Grove, CA; 14-16 de marzo de 2024

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

a. Escuela secundaria San Marin: Robótica - Elk Grove, CA; 14-16 de marzo de 2024

k. Revisar y aprobar las actualizaciones de las políticas de la Junta en la serie 0000 (Filosofía, metas, objetivos y planes integrales) (1) - Segunda lectura

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar las Actualizaciones de las Políticas de la Junta en la Serie 0000 (Filosofía, Metas, Objetivos y Planes Integrales) (1) - Segunda Lectura que incluye:

a. Política de la Junta 0520: Intervención en escuelas de bajo rendimiento

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

a. Política de la Junta 0520: Intervención en escuelas de bajo rendimiento

l. Revisar y aprobar actualizaciones de anexos en la serie 4000 (Personal) (3)

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar las Actualizaciones del Anexo en la Serie 4000 (Personal) (3) que incluye:

a. Anexo 4112.9 (1): Notificaciones a empleados - Lista de notificaciones

b. Anexo 4212.9 (1): Notificaciones a empleados - Lista de notificaciones

c. Anexo 4312.9 (1): Notificaciones a empleados - Lista de notificaciones

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

a. **Anexo 4112.9 (1): Notificaciones a empleados - Lista de notificaciones**

b. **Anexo 4212.9 (1): Notificaciones a empleados - Lista de notificaciones**

c. **Anexo 4312.9 (1): Notificaciones a empleados - Lista de notificaciones**

m. Revisar y aprobar las actualizaciones de las políticas y reglamentos administrativos de la Junta en la serie 5000 (Estudiantes) (2)

El Síndico Millerick hizo una moción para aprobar las Actualizaciones de la Política de la Junta y del Reglamento Administrativo en la Serie 5000 (Estudiantes) (2) que incluye:

a. Política de la Junta 5131.2: Intimidación
b. Reglamento Administrativo 5131.2: Intimidación

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

a. **Política de la Junta 5131.2: Intimidación**

b. **Reglamento Administrativo 5131.2: Intimidación**

n. Revisar y aprobar las actualizaciones de las políticas de la Junta en la serie 6000 (Instrucción) (1)

No se ha realizado ninguna votación.

a. **Política de la Junta 6170.1: Kinder de transición**

o. Aprobación de obsequios o donaciones al distrito según la Política de la Junta 3290

El administrador Millerick hizo una moción para aprobar los obsequios o donaciones al distrito según la Política de la Junta 3290.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

p. Ratificar el registro de warrants para warrants emitidos del 07/02/2024 al 27/02/2024

El administrador Millerick presentó una moción para ratificar el Registro de garantías para las garantías emitidas del 07/02/2024 al 27/02/2024.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie mayordomo - Sí

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abadía Picus - Sí

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Calle La Bou y el administrador estudiantil Rolle.

15. CLAUSURA - 8:05 p.m.

Se levantó la sesión a las 19:51 horas. La próxima reunión ordinaria de la Junta Directiva será el 19 de marzo de 2024.

Magali Inelto

Vicepresidente/Secretario

03/19/24

Fecha

