



ACTA DE LA REUNIÓN

Misión de NUSD

Involucrar, inspirar y capacitar a todos los estudiantes, en un mundo que cambia rápidamente, para que alcancen sus objetivos de vida.

Visión de NUSD

NUSD proporcionará una experiencia de aprendizaje innovadora y personalizada para cada estudiante en un entorno afectuoso y de apoyo para desarrollar el conocimiento y las habilidades necesarias para ser ciudadanos exitosos y productivos. NUSD involucrará a los padres, maestros y nuestra comunidad para apoyar activamente el crecimiento y el aprendizaje de nuestros estudiantes.

Prioridades/Metas de la Junta

1. Éxito de los estudiantes y el personal
2. Responsabilidad financiera
3. Mejoras y mantenimiento de las instalaciones
4. Comunicaciones ampliadas a todas las partes interesadas

Comentarios públicos

Las personas pueden dirigirse a la Junta Directiva sobre temas de la agenda tanto en la sesión cerrada como en la agenda de la sesión regular en el momento en que estén bajo consideración. En el momento así designado en la agenda de una reunión **ordinaria**, las personas pueden dirigirse a la Junta sobre temas que no sean de la agenda y que sean de interés para el público y que estén dentro de la jurisdicción de la Junta. Todos los tiempos anotados en la agenda son estimados. Se recomienda a los miembros de la comunidad interesados en hacer un comentario público que asistan a la reunión al inicio.

En general, a los oradores individuales se les permitirán tres minutos para dirigirse a la Junta sobre cada tema de la agenda o fuera de la agenda con un límite de tiempo total para cada tema de 20 minutos. Sin embargo, en circunstancias excepcionales, cuando sea necesario para garantizar plena oportunidad para la opinión del público, el presidente de la Junta puede, con el consentimiento de la Junta, ajustar la cantidad de tiempo permitido para la opinión del público y/o el tiempo asignado para cada orador. (Estatuto de la Junta 9323)

Las personas que deseen ser escuchadas por la Junta deben completar y enviar un formulario individual de Solicitud de comentarios públicos. Un empleado designado del

Distrito estará disponible en la reunión para ayudar a las personas que no puedan completar el formulario por sí mismas.

Asistentes

Miembros votantes

Debbie Butler, Fideicomisaria - Ausente
Diane Gasson , administradora
Julie Jacobson, presidenta
Greg Mack, Fideicomisario - Ausente
Ross Millerick, administrador
Magali Limeta , vicepresidenta/secretaria
Abbey Picus , Fideicomisario - Ausente

1. LLAME PARA ORDENAR Y PASAR LISTA - 5 PM

El presidente Jacobson declaró abierta la reunión a las cinco de la tarde.

2. COMENTARIO PÚBLICO SOBRE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA - 5:01 PM

Ninguno

3. AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

4. ANUNCIO DE LA SESIÓN CERRADA/RECESO A LA SESIÓN CERRADA - 5:02 PM

- a. **Anuncio: antes de suspender la sesión a puertas cerradas, un representante del cuerpo legislativo debe anunciar oralmente los temas que se discutirán. Las personas físicas podrán dirigirse a la Junta sobre estos puntos del orden del día.**
- b. **Con respecto a cada asunto que se discutirá en sesión cerrada:
Nombramiento de empleado público (Código de Gobierno, § 54957, subd . (b)(1)) Título: Director Escuela Hamilton TK-8**
- c. **Con respecto a cada asunto a discutir en sesión cerrada:
Disciplina/Despido/Liberación de Empleados Públicos**
- d. **Con respecto a cada tema de negocios que se discutirá en sesión cerrada de conformidad con el Código de Gobierno §54957 y §54957.6:
Conferencia con Negociadores Laborales (Francesca Whitcomb, Directora Ejecutiva de Recursos Humanos) Organización de Empleados: Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA)**
- e. **Con respecto a cada tema de negocios que se discutirá en sesión cerrada de conformidad con el Código de Gobierno §54957 y §54957.6:
Conferencia con Negociadores Laborales (Francesca Whitcomb, Directora**

Ejecutiva de Recursos Humanos) Organización de Empleados: Federación de Maestros de Novato (NFT)

5. LLAME PARA ORDENAR Y PASAR LISTA - 6 PM

El presidente Jacobson declaró abierta la reunión a las 6:01 p.m. El presidente Jacobson recordó a la audiencia que la reunión se transmitirá en el canal de YouTube de NUSD bajo la dirección de la Junta. La transmisión podrá capturar imágenes y sonidos de los asistentes a la reunión. El síndico Butler, el síndico Mack y el síndico Picus estuvieron ausentes en la reunión.

a. Juramento de lealtad

6. ANUNCIO DE ACCIÓN REPORTABLE/SESIÓN CERRADA - 6:02 PM

a. La acción de la Junta en sesión cerrada debe informarse en sesión abierta.

El vicepresidente/secretario Limeta informó sobre las medidas tomadas en sesión cerrada.

b. Con respecto a cada asunto que se discutirá en sesión cerrada:
Nombramiento de empleado público (Código de Gobierno, § 54957, subd. (b)(1)) Título: Director Escuela Hamilton TK-8 - Información únicamente

c. Con respecto a cada tema de negocios que se discutirá en sesión cerrada:
Disciplina/Despido/Liberación de Empleados Públicos - Sólo información

d. Con respecto a cada tema de negocios que se discutirá en sesión cerrada de conformidad con el Código de Gobierno §54957 y §54957.6: Conferencia con Negociadores Laborales (Francesca Whitcomb, Directora Ejecutiva de Recursos Humanos) y Organización de Empleados: Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) - Información solo

e. Con respecto a cada tema de negocios que se discutirá en sesión cerrada de conformidad con el Código de Gobierno §54957 y §54957.6: Conferencia con Negociadores Laborales (Francesca Whitcomb, Directora Ejecutiva de Recursos Humanos) y Organización de Empleados: No vato Federation of Teachers (NFT) - Información solo

7. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA - 6:04 PM

- a. La Junta se reserva el derecho de cambiar el orden en el que se discuten y/o se actúa sobre los puntos de la agenda en esta reunión. Sujeto a acciones adicionales por parte de la Junta, la agenda de esta reunión debe aprobarse tal como se presentó. Se pueden agregar puntos a esta agenda para discusión o acción solo según lo permita la Ley Brown.**

El presidente Jacobson solicitó una moción para aprobar la agenda. El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la agenda tal como se presentó.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

8. APROBACIÓN DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO - 6:06 PM

a. Todos los elementos de Consentimiento aprobados mediante una sola acción.

El Presidente Jacobson solicitó una moción para aprobar la agenda de Consentimiento.

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la agenda de consentimiento tal como se presentó.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

9. ANUNCIOS: MIEMBROS DE LA JUNTA, SUPERINTENDENTE Y MIEMBROS DE LA JUNTA ESTUDIANTIL - 6:08 p.m.

a. Preguntas, comentarios y anuncios

Anuncios de los fideicomisarios

- Comentó sobre el fabuloso arte estudiantil exhibido en la sala de juntas y en la oficina del distrito gracias al evento Art Smart de School Fuel.
- Asistió a los eventos de la Escuela de Artes Marin de Novato High School, incluido un concierto de jazz y un desfile de modas con artículos hechos por estudiantes de Diseño de Productos.
- Se anunció que Sandcastle Theatre Company se está asociando con estudiantes escritores de Novato High School mientras los actores del Área de la Bahía interpretan sus piezas originales.
- Planeando asistir a eventos de puertas abiertas en la escuela primaria Pleasant Valley y la escuela primaria Rancho esta semana
- Dio la bienvenida a los miembros de la comunidad a la reunión de la junta directiva.
- Participó en la capacitación sobre equidad del equipo de liderazgo del distrito
- Les deseé a todos unas agradables vacaciones de primavera; la escuela estará fuera de sesión del 8 al 12 de abril de 2024

Anuncios del Superintendente

- Presentó y dio la bienvenida a dos nuevos administradores que comenzarán sus nuevos puestos el 1 de julio de 2024 para el próximo año escolar 2024-25.
 - Bryan Clement - Director de la escuela Hamilton TK-8
 - Tanya Pearson - Coordinadora del programa de estudiantes de inglés

Anuncios de estudiantes

Escuela secundaria Marin Oaks - Daphne Wirth

- Las personas mayores están ocupadas con pasantías para proyectos senior en empresas locales; los estudiantes finalizarán sus pasantías con una presentación de diapositivas en Marin Oaks

Preparatoria Novato - Francesca Calle La Bou

No presente

Preparatoria San Marín - Jessie Rolle

- Feria universitaria: 27 de marzo: asistieron 200 estudiantes; 17 colegios estuvieron representados
- Noche Familiar Universitaria se llevó a cabo en el Centro de Artes Escénicas
- Se acercan la Semana del Espíritu y el Baile Spring Fling
- Los estudiantes participan en múltiples evaluaciones: Prueba de Evaluación de Rendimiento y Progreso Estudiantil de California (CAASPP) y prueba Galileo.

10. PRESENTACIONES - 6:20 p.m.

a. (6:20 p. m.) Campeones de baloncesto femenino del NUSD

La Dra. Tracy Smith, Superintendente, felicitó a tres campeonas del equipo de baloncesto femenino.

Escuela Hamilton TK-8 Entrenador principal de niñas de 5.º y 6.º grado

: Joe Perez Entrenador asistente: Michael Bronson

Sinaloa Entrenadores de niñas de 6.º y 7.º grado de la escuela secundaria

: Justin Hunter y Tony Butler Entrenador en jefe

de niñas de 7.º y 8.º grado de la Escuela Hamilton TK-8

: Neil Caynan

Entrenadores asistentes: Sam Newsome y Mike Smylie

b. (6:25 p.m.) Escuela Secundaria Sinaloa

Christy Stocker, directora de la Escuela Intermedia de Sinaloa, compartió un video de liderazgo estudiantil con la Junta Directiva mostrando materias optativas y oportunidades para los estudiantes de la Escuela Intermedia de Sinaloa.

11. COMENTARIO PÚBLICO FUERA DE LA AGENDA - 6:35 PM

- El presidente de CSEA habló en apoyo de los empleados y estudiantes clasificados y la retención del personal clasificado, así como la importancia de la capacitación del personal cuando los empleados se jubilan.
- Empleado clasificado habló sobre las reducciones de personal que afectaron negativamente a los estudiantes de primaria
- Un padre de la Escuela Primaria Lynwood habló de sus preocupaciones sobre los recortes presupuestarios para 2024-25 y la eliminación de puestos docentes.
- Un padre de Novato High School habló sobre la seguridad de los estudiantes y las medidas disciplinarias.
- Una madre de la Escuela Primaria Rancho habló sobre los efectos positivos del Nido del Águila en la educación de sus hijos.

12. INFORME DEL PERSONAL - 7:05 p.m.

a. (7:05 p. m.) Actualización del enlace comunitario

La Dra. Julie Synyard , directora ejecutiva de Servicios Educativos, presentó a tres de los enlaces comunitarios del NUSD. emmy Macal (Escuela Hamilton TK-8), Jazmin Babendir (Escuela Primaria Lynwood) y Marisol Nita (Escuela Primaria Rancho) compartieron el trabajo de los Enlaces Comunitarios del Distrito con la Junta Directiva.

Comentaron los fideicomisarios.

b. (7:20 p. m.) Informe Galileo del segundo trimestre

La Dra. Julie Synyard , Directora Ejecutiva de Servicios Educativos, presentó a Karen Freemantle, Coordinadora de Currículo e Instrucción, quien presentó un informe Galileo del segundo trimestre junto con especialistas en datos de las siguientes escuelas:

- Tom Martin - Escuela Primaria Loma Verde
- Lauren Wack - Escuela primaria Lu Sutton
- Nancy O'Neill - Escuela Primaria Rancho
- Vanessa Coleman - Escuela Secundaria Sinaloa

Los fideicomisarios comentaron e hicieron preguntas aclaratorias.

Comentario público

- Los padres de NUSD hablaron de tomar en cuenta intervenciones adicionales al considerar las evaluaciones de los estudiantes

c. (7:30 p.m.) Resultados de la encuesta estudiantil YouthTruth

Leslie Benjamin, directora de Comunicaciones y Participación Comunitaria, presentó los resultados de la encuesta anual para estudiantes YouthTruth . 2023-24 marca el séptimo año en que se administra la encuesta dentro del Distrito.

Los resultados de la encuesta mostraron medidas positivas en el área de Cultura. Las áreas de Relaciones, Pertenencia y Compromiso se abordarán en los Planes Escolares para el próximo año escolar.

Comentaron los fideicomisarios.

13. DISCUSIÓN/ACCIÓN - 7:40 PM

a. (7:40 p. m.) Aprobación de los horarios de campana 2024-25

La Dra. Julie Synyard , Directora Ejecutiva de Servicios Educativos, presentó los horarios de campana 2024-25 con la excepción de Novato High School y San Marin High School.

Los fideicomisarios y miembros de la junta estudiantil comentaron y formularon preguntas aclaratorias.

El miembro del consejo Millerick hizo una moción para aprobar los horarios de

campana 2024-2025 y las actas de instrucción relacionadas tal como se presentaron, que incluyen:

- Horario de campana de la escuela secundaria Marin Oaks 2024-25
- Horario de timbre de las escuelas secundarias San José y Sinaloa 2024-25
- Horario de timbre de la escuela Hamilton TK-8 2024-25
- Horario de campana de la escuela primaria Loma Verde 2024-25
- Horario de timbre de la escuela primaria Lu Sutton 2024-25
- Horario de timbre de la escuela primaria Lynwood 2024-25
- Horario de timbre de la escuela primaria Olive 2024-25
- Horario de timbre de la escuela primaria Pleasant Valley 2024-25
- Horario de campana de la escuela primaria Rancho 2024-25
- Horario de timbre de la escuela primaria San Ramon 2024-25
- Calendario de campana del estudio independiente de NOVA 2024-25
- Horario de campana de intervención temprana 2024-25

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

- a. Horario de campana de la escuela secundaria Marin Oaks 2024-25**
- b. Horario de timbre de las escuelas secundarias San José y Sinaloa 2024-25**
- c. Horario de timbre de la escuela Hamilton TK-8 2024-25**
- d. Horario de campana de la escuela primaria Loma Verde 2024-25**
- e. Horario de timbre de la escuela primaria Lu Sutton 2024-25**
- f. Horario de timbre de la escuela primaria Lynwood 2024-25**
- g. Horario de timbre de la escuela primaria Olive 2024-25**
- h. Horario de timbre de la escuela primaria Pleasant Valley 2024-25**
- i. Horario de campana de la escuela primaria Rancho 2024-25**
- j. Horario de timbre de la escuela primaria San Ramon 2024-25**

k. Calendario de campana del estudio independiente de NOVA 2024-25

l. Horario de campana de intervención temprana 2024-25

b. (19:50 hrs) Aprobación de la Resolución N° 19-2023/2024 - Compromiso con Electrificación de Equipos de Transporte, Edificaciones y Mantenimiento de Paisajes

Joshua Braff, director financiero, presentó a los estudiantes de NUSD, Noela de Frenza - San Marin High School y Dhanya Subramanian - Novato High School, quienes presentaron la Resolución No. 19-2023/2024 - Compromiso con la electrificación del transporte, los edificios y el mantenimiento del paisaje. Equipo.

Comentaron los fideicomisarios.

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la Resolución No. 19-2023/2024 - Compromiso con la electrificación del transporte, los edificios y los equipos de mantenimiento del paisaje. Se procedió a una votación nominal.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

c. (8 PM) Aprobación de la Resolución No. 20-2023/2024 - Límites de capacidad de escuelas y aulas para efectos de otorgar o denegar una solicitud de transferencia interdistrital

Mike Saisi , Director de Servicios Estudiantiles, presentó la Resolución No. 20-2023/2024 - Límites de capacidad de escuelas y aulas para fines de conceder o denegar una solicitud de transferencia

entre distritos . Comentó el administrador.

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la Resolución No. 20-2023/2024 - Límites de capacidad de escuelas y aulas para fines de conceder

o denegar una solicitud de transferencia entre distritos . Se procedió a una votación nominal.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

- d. **(20:10) Aprobación de la Resolución No.21-2023/2024. Aprobar el alquiler base total ("TBR") en el contrato de arrendamiento con arrendamiento posterior con BHM Construction, LLC ("BHM") para el proyecto de instalación de HVAC en la escuela Hamilton TK-8**

John Dilena , Ejecutivo de Proyectos, Greystone West Company, presentó la Resolución No.21-2023/2024. Aprobar el alquiler base total ("TBR") en el contrato de arrendamiento con arrendamiento posterior con BHM Construction, LLC ("BHM") para el proyecto de instalación de HVAC en la escuela Hamilton TK-8 por un total de \$1,637,152 del Fondo 22 (Medida G) . Este monto está incluido en el alquiler base total aprobado por la Junta. Se presentó a la Junta un anexo adicional, Anexo D - Calendario de pagos de arrendamiento, como documentación de respaldo.

El administrador comentó y formuló preguntas aclaratorias.

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la Resolución No.21-2023/2024. Aprobar el alquiler base total ("TBR") en el contrato de arrendamiento con arrendamiento posterior con BHM Construction, LLC ("BHM") para el proyecto de instalación de HVAC en la escuela Hamilton TK-8. Se procedió a una votación nominal.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Diane Gasson

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

14. CONSENTIMIENTO - 8:20 PM

a. Acta de la Asamblea Ordinaria del 19 de marzo de 2024

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar el Acta de la Asamblea Ordinaria del 19 de marzo de 2024.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

b. Acta de la Asamblea Extraordinaria del 26 de marzo de 2024

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar el Acta de la Asamblea Especial del 26 de marzo de 2024.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

c. Informe de acción del personal del 2 de abril de 2024

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar el Informe de acción del personal para el 2 de abril de 2024.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

d. Aprobación de Convenios de Desarrollo Profesional 2024-25

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar los Acuerdos para el Desarrollo Profesional 2024-25 que incluyen:

a. Memorando de entendimiento con Julie Harrisb. Academia de Liderazgo Instruccional del Centro de Liderazgo Educativo

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

a. Memorando de entendimiento con Julie Harris

b. Academia de Liderazgo Instruccional del Centro de Liderazgo Educativo

e. Aprobación de los miembros del Comité Asesor de Vivienda para la Fuerza Laboral de Educación

El miembro del consejo Millerick hizo una moción para aprobar a los miembros del Comité Asesor de Vivienda para la Fuerza Laboral de Educación.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente
Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

f. Aprobación del contrato con Dannis Woliver Kelly para los servicios legales de Bond Counsel

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar el contrato con Dannis Woliver Kelly de Bond Counsel Legal Services.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

g. Aprobación de solicitudes de excursiones de un día para otro y viajes que excedan las 100 millas según la Política de la Junta 6153

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar las Solicitudes de excursiones de un día para otro y los viajes que excedan las 100 millas según la Política 6153 de la Junta que incluye:

a. Escuela secundaria Novato: Teatro - Sutter Creek, CA; 19-20 de abril de 2024

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

a. Escuela secundaria Novato: Teatro - Sutter Creek, CA; 19-20 de abril de 2024

h. Revisar y Aprobar Actualización del Reglamento Administrativo de la Serie 1000 (Comunitaria) (1)

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la Actualización del Reglamento Administrativo en la Serie 1000 (Comunidad) (1) que incluye:
a. Reglamento Administrativo 1330: Uso de Instalaciones Escolares

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

a. Reglamento Administrativo 1330: Uso de Instalaciones Escolares

i. Revisar y aprobar actualizaciones de anexos en la serie 3000 (Business) (4)

El Síndico Millerick hizo una moción para aprobar las Actualizaciones del Anexo de la Serie 3000 (Negocios) (4) que incluye:

a. Anexo 3270: Venta y enajenación de libros, equipos y suministros -
Solicitud de enajenación: Libros /Equipos

b. Anexo 3320: Reclamaciones y acciones contra el distrito - Formulario de reclamación del NUSD

c. Anexo 3530 (1): Gestión de riesgos/Seguros - Accidente estudiantil reportado. Anexo 3530 (2): Gestión de riesgos/seguros - Informe de incidente del sitio

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

- a. **Anexo 3270: Venta y disposición de libros, equipos y suministros - Solicitud de disposición: libros/equipo**
- b. **Anexo 3320: Reclamaciones y acciones contra el distrito - Formulario de reclamación del NUSD**
- c. **Anexo 3530 (1): Gestión de riesgos/Seguros - Informe de accidente del estudiante**
- d. **Anexo 3530 (2): Gestión de riesgos/seguros - Informe de incidente del sitio**

j. Revisar y aprobar las actualizaciones de las políticas y reglamentos administrativos de la Junta en la serie 3000 (Negocios) (3)

El Síndico Millerick hizo una moción para aprobar las Actualizaciones de la Política de la Junta y del Reglamento Administrativo en la Serie 3000 (Negocios) (3) que incluye:

- a. Política de la Junta 3460: Informes financieros y responsabilidad
- b. Política de la Junta 3551: Operaciones de Servicio de Alimentos/Fondo de Cafetería
- c. Reglamento Administrativo 3551: Fondo de Operaciones de Servicio de Alimentos/Cafetería

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

- a. **Política de la Junta 3460: Informes financieros y responsabilidad**

b. Política de la Junta 3551: Operaciones de servicios de alimentos/Fondo de cafetería

c. Reglamento Administrativo 3551: Fondo de Operaciones de Servicio de Alimentos/Cafetería

k. Revisar y aprobar la actualización del anexo de la serie 5000 (Estudiantes) (1)

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la Actualización del Anexo de la Serie 5000 (Estudiantes) (1) que incluye:

a. Anexo 5117 (7): Asistencia entre distritos - Solicitud de transferencia de un alumno escolar relacionada con el empleo

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

a. Anexo 5117 (7): Asistencia entre distritos - Solicitud de transferencia de un alumno escolar relacionada con el empleo

l. Revisar y aprobar las actualizaciones de las políticas y reglamentos administrativos de la Junta en la serie 6000 (Instrucción) (3)

El Síndico Millerick hizo una moción para aprobar las Actualizaciones de la Política de la Junta y del Reglamento Administrativo en la Serie 6000 (Instrucción) (3) que incluye:

a. Política de la Junta 6142.8: Educación integral para la salud

b. Reglamento Administrativo 6142.8: Educación Integral para la Salud

c. Política de la Junta 6170.1: Kínder de transición

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

- a. **Política de la Junta 6142.8: Educación para la salud integral**
 - b. **Reglamento Administrativo 6142.8: Educación Integral en Salud**
 - c. **Política de la Junta 6170.1: Kinder de transición**
- m. **Revisar y aprobar las actualizaciones de las políticas y reglamentos administrativos de la Junta en la serie 7000 (instalaciones) (2)**

El Síndico Millerick hizo una moción para aprobar las Actualizaciones de la Política de la Junta y del Reglamento Administrativo en la Serie 7000 (Instalaciones) (2) que incluye:

- a. Política de la Junta 7140: Servicios de arquitectura e ingeniería
- b. Reglamento Administrativo 7140: Servicios de Arquitectura e Ingeniería

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

- a. **Política de la Junta 7140: Servicios de arquitectura e ingeniería**
 - b. **Reglamento Administrativo 7140: Servicios de Arquitectura e Ingeniería**
- n. **Revisar y aprobar los estatutos de la Junta y la actualización del anexo de la serie 9000 (Estatutos) (2)**

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar el Estatuto de la Junta y la Actualización del Anexo en la Serie 9000 (Estatuto) (2) que incluye:

- a. Estatuto de la Junta 9323.2: Acciones de la Junta. Anexo 9323.2 (1): Acciones de la Junta - Restricciones a las acciones de la Junta

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

a. Reglamento de la Junta 9323.2: Acciones de la Junta

b. Anexo 9323.2 (1): Acciones de la Junta - Restricciones a las acciones de la Junta

o. Aprobación del informe trimestral para quejas uniformes de Williams: trimestre que finaliza el 31 de marzo de 2024

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar el Informe trimestral de quejas uniformes de Williams - Trimestre que finaliza el 31 de marzo de 2024.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

p. Ratifican Informe Trimestral de Inversiones correspondiente al trimestre finalizado el 31 de diciembre de 2023 (Q4)

El administrador Millerick presentó una moción para ratificar el Informe trimestral de inversiones para el trimestre que finaliza el 31 de diciembre de 2023 (cuarto trimestre).

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

q. Aprobación para deshacerse de libros de texto/materiales educativos obsoletos

El miembro del consejo Millerick hizo una moción para aprobar la eliminación de libros de texto/materiales de instrucción obsoletos.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

r. Aprobación para disponer de bienes/equipos obsoletos

El síndico Millerick hizo una moción para aprobar la eliminación de propiedad/equipo obsoleto.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente
Diane Gasson - Sí
Julie Jacobson - Sí
Greg Mack - No presente
Ross Millerick - Sí
Magali Limeta - Sí
Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

s. **Ratificar el registro de garantías para las garantías emitidas del 13 de marzo de 2024 al 26 de marzo de 2024**

El administrador Millerick presentó una moción para ratificar el Registro de garantías para las garantías emitidas del 13 de marzo de 2024 al 26 de marzo de 2024.

Moción hecha por: Ross Millerick

Moción apoyada por: Magali Limeta

Votación:

Debbie Butler - No presente

Diane Gasson - Sí

Julie Jacobson - Sí

Greg Mack - No presente

Ross Millerick - Sí

Magali Limeta - Sí

Abbey Picus - No presente

La moción fue aprobada con votos preferenciales del administrador estudiantil Rolle y el administrador estudiantil Wirth.

15. CLAUSURA - 8:25 p.m.

Se levantó la sesión a las 20:03 horas. Habrá una reunión de Junta Extraordinaria el 3 de abril de 2024. La próxima reunión de Junta Ordinaria será el 23 de abril de 2024.



Vicepresidente/Secretario



Fecha